ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии

Кафедра черкесской и абазинской филологии

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УР
М.Х.Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

ТРУДНЫЕ ВОПРОСЫ МОРФОЛОГИИ

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
(шифр, название направления)

направленность (профиль) подготовки
Родной язык и литература: русский язык

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год начала подготовки – 2022

Карачаевск, 2026

Составитель: *канд. фил. наук., проф. Пазов С.У.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 125 от 22.02.2018 г., образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – «Родной язык и литература; русский язык»; локальными актами КЧГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры черкесской и абазинской филологии на 2026-2027 учебный год, протокол № 8 от 27.04.2026 г.

Оглавление

1.Наименование дисциплины (модуля):……4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы……4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся ……5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий……6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)……6
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы……7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)……9
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций……9
7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания. ……11
7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины……11
7.3.1. Перечень вопросов для экзамена……11
7.3.2. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:……12
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) ……13
8.1. Основная литература……13
8.2. Дополнительная литература:……13
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) ……13
9.1. Общесистемные требования……13
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины……14
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения……15
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы……16
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья……17
11. Лист регистрации изменений……18

1. Наименование дисциплины (модуля)

Трудные вопросы морфологии

Целью изучения дисциплины является:

Углубление и расширение теоретических знаний студентов в области морфологии современного родного языка; выработка у обучающихся умения ориентироваться в современных теоретических вопросах системы частей речи; выработка умения по уточнению содержания, принципов, методов и форм изучения трудных вопросов морфологии родного языка на функционально-коммуникативной основе;

Для достижения цели ставятся задачи:

- Выработать умения определять лингвистическую природу морфологии родного языка в системе функционирования языка;
- Формировать представления о современных подходах к изучению морфологии, о методах исследования художественных и других текстов;
- Расширить диапазон знаний в области морфологии родного языка, привить навыки научно-исследовательской работы в разделе морфологии родного языка

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В. ДВ. 15. 02 «Трудные вопросы морфологии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе, 9 семестра

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО	
Индекс	**Б1.В. ДВ. 15. 02**
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Изучение дисциплины «**Трудные вопросы морфологии**» основывается на знаниях, полученных обучаемыми в процессе изучения дисциплин: Родной язык, Введение в кавказоведение, Сопоставительное языкознание, История родного языка и др.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Трудные вопросы морфологии» является необходимой основой для успешного прохождения преддипломной практики, подготовки к защите выпускной квалификационной работы.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Трудные вопросы морфологии» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач; УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности; УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке. УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языках. УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного языка.
ПК-3	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.	ПК-3.1. Анализирует закономерности, принципы и уровни формирования реализации содержания филологического образования; структуру, состав дидактические единицы содержания школьного предмета «Родной язык»; ПК-3.2. Осуществляет отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся; ПК-3.3. Объясняет предметное содержание по родному языку: умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения родному языку.
ПК-6	Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	ПК-6.1. Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. ПК-6.2. Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **2** ЗЕТ, **72** академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	**72**	**72**
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	36	6
в том числе:		
лекции	24	4
семинары, практические занятия	12	2
практикумы	не предусмотрено	не предусмотрено

лабораторные работы	не предусмотрено	не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	62
Контроль самостоятельной работы		**4**
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		
			всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа
				Лек	Пр	
		Всего	**72**	**24**	**12**	**36**
1.	5/9	Морфология как грамматическое учение о слове. Грамматические значения и способы их выражения в родном языке. Грамматическая категория. Грамматические формы слов. Способы словообразования в родном языке. Грамматические категории в родном языке. Части речи. Знаменательные и служебные части речи. Именные части речи. Грамматические значения, выделяющие этот класс слов.	6	2	2	2
2.	5/9	Имя существительное как часть речи. Грамматические категории имен существительных в родном языке. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Категория числа, ее значение и грамматическое выражение. Категория принадлежности.Склонение имен существительных, типы склонений. Словообразование имен существительных.	6	2		4
3.	5/9	Имя прилагательное как часть речи.	6	2	2	2

		Грамматические категории имени прилагательного. Лексико-грамматические разряды прилагательных: качественные, относительные. Степени сравнения прилагательных. Формы сравнительной и превосходной степени, их значение, особенности употребления. Переход имен прилагательных в существительные.				
4.	5/9	Имя числительное. Значение, морфологические признаки и синтаксические особенности числительных. Лексико-семантические разряды числительных. Разряды числительных по составу: простые, сложные, составные.	6	2		4
5.	5/9	Местоимение. Значение местоимений, их грамматические свойства. Разряды местоимений по их соотнесенности с другими частями речи. Синтаксические функции различных разрядов и особенности употребления их в речи.	6	2	2	2
6.	5/9	Наречие. Значение, морфологические признаки, синтаксические особенности наречия. Лексико-семантические разряды наречий. Степени сравнения наречий. Словообразование наречий. Правописание наречий. Переход наречий в другие части речи.	6	2		4
7.	5/9	Глагол как часть речи. Значение, морфологические признаки и синтаксические функции глагола. Категория вида глагола в родном языке. Категория залога глагола. Значение категории залога. Категория наклонения и времени глагола. Категория лица глагола. Словообразование глагола.	6	2	2	2
8.		Неличные формы глагола. Масдар. Инфинитив.	6	2		4
9.	5/9	Неличные формы глагола. Причастие как особая форма, в которой объединены признаки глагола и прилагательного. Значение причастия. Формы времени причастия. Синтаксические функции причастий. Переход причастий в другие части речи.	6	2	2	2
10.	5/9	Неличные формы глагола. Деепричастия как особая форма, в которой объединены признаки глагола и наречия. Значение деепричастия. Формы деепричастия. Образование деепричастий. Употребление деепричастий в родном языке. Синтаксические функции деепричастий. Переход деепричастий в другие части речи.	6	2		4
11.	5/9	Служебные части речи. Послелог как служебная часть речи. Союзы и союзные слова. Семантика и употребление союзов.	6	2	2	2

		Разряды союзов. Частицы. Разряды частиц по значению. Правописание послелогов. Правописание союзов. Правописание частиц.				
12.	5/9	Модальные слова как особая группа слов. Междометия. Семантические разряды междометий. Звукоподражательные слова. Отличие звукоподражательных слов от междометий.	6	2		4

Заочная формаобучения

№ п/п		Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		
			всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа
				Лек	Пр	
		Всего	**72**	**4**	**2**	**62**
		Контроль	**4**			
1.	5/9	Морфология как грамматическое учение о слове. Грамматические значения и способы их выражения в родном языке. Грамматическая категория. Грамматические формы слов. Способы словообразования в родном языке. Грамматические категории в родном языке. Части речи. Знаменательные и служебные части речи. Именные части речи. Грамматические значения, выделяющие этот класс слов.	6	2		4
2.	5/9	Имя существительное как часть речи. Грамматические категории имен существительных в родном языке. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Категория числа, ее значение и грамматическое выражение. Склонение имен существительных, типы склонений. Словообразование имен существительных.	6			6
3.	5/9	Имя прилагательное как часть речи. Грамматические категории имени прилагательного. Лексико-грамматические разряды прилагательных: качественные, относительные. Степени сравнения прилагательных. Формы сравнительной и превосходной степени, их значение, особенности употребления. Переход имен прилагательных в существительные.	6			6

4.	5/9	Имя числительное. Значение, морфологические признаки и синтаксические особенности числительных. Лексико-семантические разряды числительных. Разряды числительных по составу: простые, сложные, составные.	6			6
5.	5/9	Местоимение. Значение местоимений, их грамматические свойства. Разряды местоимений по их соотнесенности с другими частями речи. Синтаксические функции различных разрядов и особенности употребления их в речи.	6		2	4
6.	5/9	Наречие. Значение, морфологические признаки, синтаксические особенности наречия. Лексико-семантические разряды наречий. Степени сравнения наречий. Словообразование наречий. Правописание наречий. Переход наречий в другие части речи.	4			4
7.	5/9	Глагол как часть речи. Значение, морфологические признаки и синтаксические функции глагола. Категория вида глагола в родном языке. Категория залога глагола. Значение категории залога. Категория наклонения и времени глагола. Категория лица глагола. Словообразование глагола.	6			6
8.	5/9	Неличные формы глагола. Масдар. Инфинитив.	6			6
9.	5/9	Неличные формы глагола. Причастие как особая форма, в которой объединены признаки глагола и прилагательного. Значение причастия. Формы времени причастия. Синтаксические функции причастий. Переход причастий в другие части речи.	6	2		4
10.	5/9	Неличные формы глагола. Деепричастия как особая форма, в которой объединены признаки глагола и наречия. Значение деепричастия. Формы деепричастия. Образование деепричастий. Употребление деепричастий в родном языке. Синтаксические функции деепричастий. Переход деепричастий в другие части речи.	6			6
11.	5/9	Служебные части речи. Послелог как служебная часть речи. Союзы и союзные слова. Семантика и употребление союзов. Разряды союзов. Частицы. Разряды частиц по значению. Правописание послелогов. Правописание союзов. Правописание частиц.	6			6
12.	5/9	Модальные слова как особая группа слов. Междометия. Семантические разряды междометий. Звукоподражательные слова. Отличие звукоподражательных слов от междометий.	4			4

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	УК-1.1. Знает основные принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	УК-1.1. Знает основные принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	УК-1.1. Знает фрагментарно принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной	УК-1.2. Умеет анализировать разнородные данные, оценивать качество принятых решений в профессиональной деятельности.	УК-1.2. Не умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, допускает грубые ошибки при принятии решений в простейших ситуациях профессиональной деятельности.

	деятельности.	деятельности.		
	УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационным и источниками, методами принятия решений	УК-1.3. Не достаточно владеет навыками практической работы с информационным и источниками, методами принятия решений	УК-1.3. Не достаточно владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений	УК-1.3. Не владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает, использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке	УК-4.1. В основном использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке	УК-4.1. Демонстрирует фрагментарное использование различных форм, видов устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке	УК-4.1. Не способен использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке
	УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языках	УК-4.2. В основном воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языках	УК-4.2. Фрагментарно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языках	УК-4.2. Не может воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языках.
	УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного языка	УК-4.3. В основном владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного языка	УК-4.3. Фрагментарно владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного языка	УК-4.3. Не владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного языка
ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	ПК-3.1. Знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов	ПК-3.1. Не знает закономерностей, принципов и уровней формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов	ПК-3.1. В целом знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов	ПК-3.1. Знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов
	ПК-3.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах	ПК-3.2. Не умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах	ПК-3.2. В целом умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах	ПК-3.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в

	обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся.	обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся.	обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся.	соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся.
	ПК-3.3. Владеет предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения.	ПК-3.3. Не владеет предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения.	ПК-3.3. В целом владеет предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения.	ПК-3.3. Владеет предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения.
ПК-6. Способен демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области.	ПК-6.1. Знает основные этапы исторического развития филологии в целом и конкретной (профильной) области; иметь представление о современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области.	ПК-6.1. Не знает основных этапов исторического развития филологии в целом и конкретной (профильной) области; не имеет представление о современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области.	ПК-6.1. В целом знает основные этапы исторического развития филологии в целом и конкретной (профильной) области; имеет представление о современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области.	ПК-6.1. Знает основные этапы исторического развития филологии в целом и конкретной (профильной) области; имеет представление о современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области.
	ПК-6.2. Умеет применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и профильной области в собственной научно-исследователь ской деятельности.	ПК-6.2. Не умеет применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и профильной области в собственной научно-исследователь ской деятельности.	ПК-6.2. В целом умеет применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и профильной области в собственной научно-исследо-вательской деятельности.	ПК-6.2. Умеет применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и профильной области в собственной научно-исследовательской деятельности.
	ПК-6.3. Владеет навыками применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и ее	ПК-6.3. Не владеет навыками применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и ее	ПК-6.3. В целом владеет навыками применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и ее профильной	ПК-6.3. Владеет навыками применять и демонстрировать знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и ее профильной области; навыками участия с

	профильной области; навыками участия с докладами, сообщениями тезисными положениями собственных исследований в конкретной (профильной) области филологии на конференциях различного уровня.	профильной области; навыками участия с докладами, сообщениями тезисными положениями собственных исследований в конкретной (профильной) области филологии на конференциях различного уровня.	области; навыками участия с докладами, сообщениями тезисными положениями собственных исследований в конкретной (профильной) области филологии на конференциях различного уровня.	докладами, сообщениями тезисными положениями собственных исследований в конкретной (профильной) области филологии на конференциях различного уровня.

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

Вопросы для зачета:

1. Трудные вопросы морфологии.
2. Знаменательные и служебные части речи в их отношении к слову.
3. Принципы классификации частей речи.
4. Морфология как грамматическое учение о слове.
5. Слово как объект морфологии.
6. Части речи. Трудные случаи употребления имен существительных.
7. Имя собственное и нормы его употребления; трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных.
8. Части речи как грамматические разряды слов.
9. Лексико-грамматические разряды существительных.
10. Категория падежа имени существительного.
11. Трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных.
12. Словообразование и словоизменение имен существительных.
13. Трудные случаи употребления имен прилагательных и числительных.
14. Имя прилагательное и нормы его употребления: образование и употребление форм степеней сравнения.
15. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных.
16. Имя прилагательное и нормы его употребления, имя числительное и нормы его употребления.

17. Трудные случаи употребления имен числительных
18. Лексико-грамматические разряды имен числительных.
19. Глагол. Лексико-грамматические разряды глагола.
20. Образование и употребление причастий и деепричастий.
21. Лексико-грамматические разряды местоимений. Трудные случаи употребления местоимений
22. Трудные случаи употребления наречий. Проблемы разграничения имени прилагательного и наречия.
23. Служебные части речи. Трудные случаи употребления служебных частей.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Грамматика кабардино-черкесского языка. Том I: Создание письменности, фонетика и фонология, морфология, синтаксис. – Нальчик: Эль-Фа, 2006. – 547 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01002962604
2. Грамматика кабардино-черкесского языка. Том I: Создание письменности, фонетика и фонология, морфология, синтаксис. – Нальчик: Эль-Фа, 2006. – 547 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01002962604
3. Бижоев Б. Ч. Грамматические и лексико-фразеологические проблемы кабардино-черкесского языка. – Нальчик: Эль-фа, 2005. – 352 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01003288723
4. Урусов Х. Ш. История кабардинского языка. – Нальчик: Эльбрус, 2000. – 358 с. https://www.studmed.ru/urys-h-sch-adygebzem-i-thyde-urusov-h-sh-istoriya-kabardinskogo-yazyka_e59bdf52a7a.html
5. Урусов Х. Ш. Кабардинская грамматика. Фонетика, морфонемика, морфология. – Нальчик: Эльбрус, 2001. – 232 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01001701002
6. Урусов Х. Ш. Практическая стилистика современного кабардинского языка. – Нальчик: Эльбрус, 2002. – 199 с. https://www.twirpx.club/file/383078/
7. Шагиров А.К. Фонетика и морфология кабардинского языка. -Нальчик, 2004. – с.https://etno-shop.ru/item/fonetika_i_morfologiya_kabardinskogo_yazyka/

8.2. Дополнительная литература:

1. Апажев М. Л. Лексикология современного черкесского языка. Нальчик: Кабард.-Балк. гос. ун-т им. Х. М. Бербекова, 2000. – 130 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01000676377
2. Балкаров Б.Х. Фонетика адыгских языков. – Нальчик: Эльбрус, 1970. - 333 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01006770237
3. Гишев Н.Т. Сравнительный анализ адыгских языков. Майкоп : Качество, 2003. – 281 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01002476036
4. Кумахов М.А. Сравнительно-историческая грамматика адыгских (черкесских) языков. – М.: Наука, 1989. – 381 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01001507880
5. Урусов Х.Ш. Морфемика адыгских языков. – Нальчик: Эльбрус, 1980. - 402 с. https://search.rsl.ru/ru/record/01001035277

ресурсы ЭБС.

1. http://xn--c1an2ao.xn--p1ai/polny-j-dostup-k-e-bs/

2. http://lib.kchgu.ru/
3. http://biblioclub.ru/

Словари:

1. Апажев М. Л., Коков Дж.Н. Кабардино-черкесско-русский словарь. Около 27000 слов. – Нальчик: Эльбрус, 2008. – 704 с.
2. Бербеков Б. Ч., Бижоев Б.Ч., Утижев Б.К. Школьный фразеологический словарь кабардино-черкесского языка. – Нальчик: Эльбрус, 2001. – 240 с.
3. Бижоев Б. Ч. Школьный толковый словарь кабардино-черкесского языка: около 7000 слов. – Нальчик: Эльбрус, 2015. – 376 с.
4. Дзуганова Р. Х., Шериева Н.Г. Словарь синонимов кабардинского языка (для школ). – Нальчик: Эльбрус, 1997. – 120 с.
5. Пшибиев И. Х., Сакиев Н.Я. Краткий словарь синонимов кабардино-черкесского языка. – Черкесск: Ставропольское книжное изд-во, 1971. – 272 с.
6. Пшибиев И. Х. Краткий словарь антонимов кабардино-черкесского языка. – Нальчик: Эльбрус, 1989. – 57 с.
7. Словарь кабардино-черкесского языка. Около 31000 слов. (Институт гуманитарных исследований Кабардино-Балкарского научного центра РАН. – М.: Дигора, 1999. – 860 с.
8. Урусов Х. Ш., Захохов Л. Г. Орфографический словарь кабардино-черкесского языка. Нальчик, 1982. – 1136 с.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1.	Бессрочный

	Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevirhttp://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с

ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ *в КЧГУ*», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО